

РОССИЯ, 196626, г. Санкт-Петербург,
пос. Шушары, Московское шоссе, 54 А
Телефон: +7 (812) 600-03-25
Факс: +7 (812) 600-03-24
e-mail: mail@logterm.ru
www.logistika-terminal.ru



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО

ПРОТОКОЛ № 24-Р/ПРГ
заседания Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии
ЗАО «Логистика-Терминал», состоявшегося «26» августа 2019 года

В заседании постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии
ЗАО «Логистика-Терминал» (далее – ПРГ) приняли участие:

1	Пулин Николай Александрович	Технический директор	Председатель ПРГ
2	Орлова Марина Николаевна	Начальник участка	Заместитель Председателя ПРГ
3	Карасев Владимир Юрьевич	Начальник участка	Член ПРГ
4	Степанов Дмитрий Владимирович	Заместитель начальника участка	Член ПРГ
5	Попова Татьяна Анатольевна	Ведущий экономист	Член ПРГ
	Силичева Валентина Равильевна	Ведущий экономист	Секретарь ПРГ

Состав ПРГ: пять человек. Приняли участие: пять человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

Рассмотрение заявок на участие в закупке способом размещения оферты № РО-29
«Выполнение стропальных и подсобных работ по заявкам ЗАО «Логистика-Терминал»
(далее - Размещение оферты).

По повестке дня заседания:

Дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок:	26.08.2019 12 час. 30 мин.
Место проведения процедуры рассмотрения заявок:	Российская Федерация, 196626, г. Санкт-Петербург, поселок Шушары, Московское шоссе, д. 54, лит. А
Предмет договора:	Выполнение стропальных и подсобных работ по заявкам ЗАО «Логистика-Терминал»
Начальная (максимальная) (совокупная) цена договоров:	13 725 000 (Тринадцать миллионов семьсот двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек без

	учета НДС
--	-----------

1.1. Установленной документацией о закупке срок окончания подачи заявок на участие в Размещении оферты «23» августа 2019 г. 16 час. 00 мин.

1.2. К установленному документацией о закупке сроку рассмотрения и сопоставления заявок на участие в Размещении оферты поступило 2 (две) заявки от следующих претендентов:

Заявка № 1			
Информация о претенденте, подавшем заявку:		ИП «Маякова Алёна Викторовна» ИНН: 780534439041, ОГРНИП: 317784700149985 Адрес: 197373, г. Санкт-Петербург, Долгоозерная ул., д. 6, к. 2, кв. 238	
Номер заявки в журнале регистрации:		45	
Дата и время подачи заявки:		22.08.2019 16:40	
Сведения об объеме закупаемых товаров, работ, услуг:		Объем Работ определяется в соответствии с заявками Заказчика	
Срок исполнения договора:		С даты подписания договора и по «31» августа 2020 года включительно	
Сведения о предоставленных документах:			
№ п/п	Документ	Отметка о наличии/отсутствии	Комментарий
1.	Опись документов	наличие	
2.	Заявка на участие в Размещении оферты (Приложение № 1)	наличие	
3.	Сведения о претенденте (Приложение № 2)	наличие	
4.	Предложение о сотрудничестве (Приложение № 3)	наличие	
5.	Копия протокола/решения или другой документ о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента). В случае если представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица дополнительно представляется устав претендента. Указанные документы предоставляются на каждое юридическое лицо, выступающее на стороне претендента	наличие	
6.	Копия паспорта (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей) (предоставляет каждое физическое лицо/индивидуальный предприниматель, выступающие на стороне одного претендента)	иное	Не требуется. Претендент юридическое лицо
7.	Доверенность на работника, подписавшего заявку,	иное	Не требуется.

	на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал или копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента)		Заявка подписана генеральным директором
8.	Копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)	иное	Не требуется. На стороне претендента выступает одно юридическое лицо
9.	В случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса РФ, являющегося основанием для освобождения	наличие	
10.	В подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do))	иное	На этапе процедуры вскрытия не проверяется
11.	В подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации	иное	На этапе процедуры вскрытия не проверяется

	<p>Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»)</p>		
12.	<p>Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента</p>	иное	Не требуется. ИП подают декларацию по ЕНВД
13.	<p>Информационное письмо о соответствии работ, требованиям, изложенным в Техническом задании документации о закупке</p>	наличие	
14.	<p>Документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта выполнения работ, указанного в подпункте 1.3. части 1 пункта 17 Информационной карты, с суммарной стоимостью договора (-ов) не менее 50 % от начальной (максимальной) цены договора</p>	наличие	
15.	<p>Копии подписанных сторонами договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта выполнения работ</p>	наличие	
16.	<p>Копии документов, подтверждающих факт выполнения работ в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4</p>	наличие	

	к документации о закупке (подписанные сторонами договоров акты приемки оказанных услуг, акты сверки и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода выполнения работ и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента		
17.	Сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к документации о закупке	наличие	
18.	Копии квалификационных свидетельств, аттестатов, сертификатов, подтверждающих обучение (квалификацию) специалистов, направляемых Исполнителем для выполнения работ	наличие	
19.	Сведения о планируемом привлечении субподрядных организация по форме приложения № 7 к документации о закупке	наличие	
Заявка № 2			
Информация о претенденте, подавшем заявку:		ООО «ТехноСервис» ИНН: 7839491627, КПП: 783901001, ОГРН: 1147847051340 Адрес: 190020, г. Санкт-Петербург, ул. Лифляндская, д. 3, лит. М	
Номер заявки в журнале регистрации:		49	
Дата и время подачи заявки:		23.08.2019 15:45	
Сведения об объеме закупаемых товаров, работ, услуг:		Объем Работ определяется в соответствии с заявками Заказчика	
Срок исполнения договора:		С даты подписания договора и по «31» августа 2020 года включительно	
Сведения о предоставленных документах:			
№ п/п	Документ	Отметка о наличии/отсутствии	Комментарий
1.	Опись документов	наличие	
2.	Заявка на участие в Размещении оферты (Приложение № 1)	наличие	
3.	Сведения о претенденте (Приложение № 2)	наличие	
4.	Предложение о сотрудничестве (Приложение № 3)	наличие	
5.	Копия протокола/решения или другой документ о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента). В случае если	наличие	

	представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица дополнительно представляется устав претендента. Указанные документы предоставляются на каждое юридическое лицо, выступающее на стороне претендента		
6.	Копия паспорта (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей) (предоставляет каждое физическое лицо/индивидуальный предприниматель, выступающие на стороне одного претендента)	иное	Не требуется. Претендент юридическое лицо
7.	Доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал или копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента)	иное	Не требуется. Заявка подписана генеральным директором
8.	Копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)	иное	Не требуется. На стороне претендента выступает одно юридическое лицо
9.	В случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса РФ, являющегося основанием для освобождения	иное	Участник является плательщиком НДС
10.	В подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов	иное	Информация о задолженности ООО «ТехноСервис» на сайте ФНС отсутствует

	и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do)		
11.	<p>В подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»)</p>	иное	Информация об исполнительных производствах в отношении ООО «ТехноСервис» на сайте ФССП отсутствует
12.	<p>Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента</p>	наличие	
13.	Информационное письмо о соответствии работ, требованиям, изложенным в Техническом задании документации о закупке	наличие	
14.	Документ по форме приложения № 4 к	наличие	

	документации о закупке о наличии опыта выполнения работ, указанного в подпункте 1.3. части 1 пункта 17 Информационной карты, с суммарной стоимостью договора (-ов) не менее 50 % от начальной (максимальной) цены договора		
15.	Копии подписанных сторонами договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта выполнения работ	наличие	
16.	Копии документов, подтверждающих факт выполнения работ в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (подписанные сторонами договоров акты приемки оказанных услуг, акты сверки и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода выполнения работ и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента		
17.	Сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к документации о закупке	наличие	
18.	Копии квалификационных свидетельств, аттестатов, сертификатов, подтверждающих обучение (квалификацию) специалистов, направляемых Исполнителем для выполнения работ	наличие	
19.	Сведения о планируемом привлечении субподрядных организация по форме приложения № 7 к документации о закупке	наличие	

1.3. В результате анализа перечня документов, предоставленных претендентами в составе Заявок, приняты следующие решения:

Номер заявки	Наименование претендента (ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП)	Решение
45.	ИП «Маякова Алёна Викторовна» ИНН: 780534439041, ОГРНИП: 317784700149985	Заявка соответствует требованиям документации о закупке.
49.	ООО «ТехноСервис» ИНН: 7839491627, КПП: 783901001, ОГРН: 1147847051340	Заявка соответствует требованиям документации о закупке.

1.4. На основании анализа документов, предоставленных в составе заявок, и заключения Заказчика ПРГ выносит на рассмотрение Конкурсной комиссии ЗАО «Логистика-Терминал» следующие предложения:

1.4.1. Допустить к участию в Размещении оферты 2-х (двух) претендентов:

Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование претендентов (ИНН, КПП, ОГРН)	Кол-во баллов	Порядковый номер
45.	22.08.2019	ИП «Маякова Алёна	2,00	1

	16:40	Викторовна» ИНН: 780534439041, ОГРНИП: 317784700149985		
49.	23.08.2019 15:45	ООО «ТехноСервис» ИНН: 7839491627, КПП: 783901001, ОГРН: 1147847051340	1,20	2

1.4.2. В соответствии с подпунктом 3.6.7. пункта 3.6. документации о закупке признать победителями Размещения оферты ИП «Маякова А.В.», ООО «ТехноСервис» и принять решение о заключении с ними договоров на следующих условиях, изложенных в заявках и документации о закупке:

Предмет Договора: Подрядчик обязуется по заявкам Заказчика выполнять стропальные и подсобные работы, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

Максимальная (совокупная) цена Договоров: 13 725 000 (Тринадцать миллионов семьсот двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек, включая стоимость транспортных расходов по доставке работников Подрядчика до места выполнения работ, расходов на обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, а также с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей, кроме НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. При достижении данной максимальной цены по всем Договорам, Договоры автоматически расторгаются.

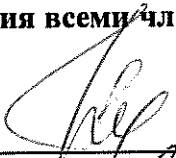
Срок действия Договоров:

Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «31» августа 2020 года включительно, а в части взаиморасчетов и условий об ответственности - до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

Иные условия: обеспечить заключение Договоров с ИП «Маякова А.В.», ООО «ТехноСервис» в соответствии с условиями, указанными в их предложениях о сотрудничестве и техническом задании документации о закупке.

Опубликовать настоящий протокол в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ЗАО «Логистика-Терминал» (<http://www.logistika-terminal.ru>) не позднее 3-х дней с даты его подписания всеми членами ПРГ, присутствовавшими на заседании.

Председатель ПРГ



Пулин
Николай Александрович

Заместитель Председателя ПРГ



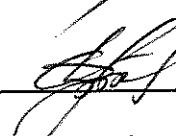
Орлова
Марина Николаевна

Член ПРГ




Карасев
Владимир Юрьевич

Член ПРГ



Степанов
Дмитрий Владимирович

Член ПРГ



Попова
Татьяна Анатольевна

Секретарь ПРГ



Силичева
Валентина Равильевна

«27» августа 2019 г.