

ПРОТОКОЛ № 16-Р/ПРГ
заседания Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии
АО «Логистика-Терминал», состоявшегося «30» августа 2021 года

В заседании Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии АО «Логистика-Терминал» (далее – ПРГ) приняли участие:

| | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------|
| 1 Новожилов Владимир Николаевич | технический директор- начальник технической службы | Председатель ПРГ |
| 2 Орлова Марина Николаевна | начальник участка | заместитель Председателя ПРГ |
| 3 Еремина Анна Владимировна | заместитель главного бухгалтера | член ПРГ |
| 4 Попова Татьяна Анатольевна | ведущий экономист | член ПРГ |
| 5 Степанов Дмитрий Владимирович | заместитель начальника участка | член ПРГ |
| Силичева Валентина Равильевна | ведущий экономист | секретарь ПРГ |

Состав ПРГ: 6 (шесть) человек. Приняли участие: 5 (пять) человек. Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

I. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок претендентов поданных для участия в процедуре закупки способом запроса предложений № ЗП-21-017 по предмету: «Оказание услуг по уборке внутренних помещений объектов АО «Логистика-Терминал» (далее – Запрос предложений).

По пункту I повестки дня:

| | |
|---|---|
| Дата и время проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок: | 30.08.2021 10 час. 00 мин. |
| Место проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок: | Российская Федерация, 196626, г. Санкт-Петербург, поселок Шушары, Московское шоссе, дом 54, литер А |
| Предмет договора: | «Оказание услуг по уборке внутренних помещений объектов АО «Логистика-Терминал» |
| Начальная (максимальная) цена договора: | 5 584 040 (пять миллионов пятьсот восемьдесят четыре тысячи сорок) рублей 54 копейки без учета НДС |

1. Установленный документацией о закупке срок окончания подачи заявок на участие в Запросе предложений - 27.08.2021 16:00.

2. К установленному документацией о закупке сроку поступила 1 (одна) заявка от следующего претендента:

| Заявка № 1 | | | |
|---|--|---|-----------------------------|
| Информация о претенденте, подавшем заявку: | | Общество с ограниченной ответственностью «Клининг Сервис» (ООО «Клининг Сервис») ИНН: 7841025415 КПП: 780101001 ОГРН: 1157847226206 Адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, Морская набережная, д. 33, лит. А, пом. 2-Н, офис 2.1 | |
| Номер заявки при регистрации: | | 41 | |
| Дата и время подачи заявки: | | 27.08.2021 15:30 | |
| Максимальная цена договора: | | 4 484 907 (четыре миллиона четыреста восемьдесят четыре тысячи девятьсот семь) рублей 76 копеек без учета НДС | |
| Сведения об объеме закупаемых товаров, работ, услуг: | | В соответствии с Разделом 4 «Техническое задание» документации о закупке | |
| Срок поставки закупаемых товаров, выполнения работ, оказания услуг: | | Начало оказания Услуг - с даты подписания договора, но не ранее 01.09.2021; Окончание оказания Услуг - по 31.08.2022 включительно | |
| Сведения о предоставленных документах: | | | |
| № п/п | Документ | Отметка о наличии/отсутствии | Комментарий |
| 1. | Опись документов | наличие | |
| 2. | Заявка на участие в Запросе предложений | наличие | |
| 3. | Сведения о претенденте | наличие | |
| 4. | Финансово-коммерческое предложение | наличие | |
| 5. | Копия протокола/решения или другой документ о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента). В случае если представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица дополнительно представляется устав претендента. Документы должны быть сканированы с оригинала или нотариально заверенной копии | наличие | |
| 6. | Копия паспорта (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей) | иное | Не требуется. Заявка подана |

| | | | |
|-----|--|---------|---|
| | (предоставляет каждое физическое лицо/индивидуальный предприниматель, выступающие на стороне одного претендента) | | юридическим лицом |
| 7. | Доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал или копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента) | иное | Не требуется. Заявка подписана директором |
| 8. | Копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки) | иное | Не требуется. Заявка подана одним претендентом |
| 9. | В случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса РФ, являющегося основанием для освобождения | наличие | |
| 10. | В подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do)) | иное | Информация о наличии у претендента задолженности на сайте Федеральной налоговой службы России отсутствует |
| 11. | В подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 | иное | Информация о |

| | | | |
|-----|--|---------|--|
| | <p>документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»)</p> | | <p>наличии у претендента исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России отсутствует.</p> |
| 12. | <p>Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента</p> | наличие | |
| 13. | <p>Документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг за период 2-х (двух) лет, предшествующих году подачи Заявки и периода времени в текущем году до момента</p> | наличие | |

| | | | |
|-----|---|---------|--|
| | окончания приема Заявок, с суммарной стоимостью договоров не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора (2 792 020 (два миллиона семьсот девяносто две тысячи двадцать) рублей 27 копеек без учета НДС) | | |
| 14. | Копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | наличие | |
| 15. | Копии документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (подписанные сторонами договора акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, акты сверки, универсальные передаточные документы и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставления официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента | наличие | |
| 16. | Сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к документации о закупке | наличие | |
| 17. | Копии квалификационных свидетельств, аттестатов, сертификатов, подтверждающих обучение (квалификацию) работников Исполнителя. Профессиональный уровень персонала должен быть подтвержден соответствующими документами об обучении и присвоении квалификации, выданными специализированными центрами или непосредственно клининговой организацией | наличие | |
| 18. | Сведения о планируемом привлечении субподрядных организаций по форме приложения № 7 к документации о закупке | наличие | |

3. В результате анализа перечня документов, представленных в составе заявок, ПРГ приняты следующие решения:

| Номер заявки | Наименование претендента (ИНН, КПП, ОГРН, адрес) | Решение |
|--------------|---|--|
| 1 | Общество с ограниченной ответственностью «Клининг Сервис» (ООО «Клининг Сервис») ИНН: 7841025415 КПП: 780101001 ОГРН: 1157847226206 Адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, Морская | Заявка соответствует требованиям документации о закупке |

| |
|---|
| набережная, д. 33, лит. А, пом. 2-Н, офис 2.1 |
|---|

4. На основании анализа документов, предоставленных в составе заявок и заключения Заказчика, ПРГ выносит на рассмотрение Конкурсной комиссии АО «Логистика-Терминал» следующие предложения:

4.1. допустить к участию в Запросе предложений следующего претендента:

| Номер заявки | Наименование претендента | Стоимость предложения, руб., без НДС |
|--------------|---|---|
| 1 | Общество с ограниченной ответственностью «Клининг Сервис» (ООО «Клининг Сервис») ИНН: 7841025415 КПП: 780101001 ОГРН: 1157847226206 Адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, Морская набережная, д. 33, лит. А, пом. 2-Н, офис 2.1 | 4 484 907 (четыре миллиона четыреста восемьдесят четыре тысячи девятьсот семь) рублей 76 копеек |

5. Признать Запрос предложений несостоявшимся на основании части 2 подпункта 3.6.9. пункта 3.6. документации о закупке (на участие в Запросе предложений подана одна заявка).

6. В соответствии с частью 1 подпункта 3.6.10. пункта 3.6. документации о закупке принять решение о заключении договора с единственным допущенным участником, подавшим заявку, **ООО «Клининг Сервис»** на следующих условиях:

Предмет договора: Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по уборке внутренних помещений объектов АО «Логистика-Терминал» (далее - Услуги).

Перечень и периодичность оказания Услуг: приведены в Приложении № 1 к настоящему протоколу.

Срок оказания Услуг:

- начало оказания Услуг - с даты подписания Договора, но не ранее 01.09.2021.
- окончание оказания Услуг – по 31.08.2022 включительно.

Место оказания Услуг: 196626, город Санкт-Петербург, поселок Шушары, Московское шоссе, дом 54, литер А.

Максимальная цена за оказанные Услуги (цена договора) составляет: 4 484 907 (четыре миллиона четыреста восемьдесят четыре тысячи девятьсот семь) рублей 76 копеек с учетом стоимости спецодежды, инвентаря, моющих средств, оборудования и других расходных материалов, применяемых для оказания услуг Исполнителем, расходов на уплату налогов (кроме НДС), сборов и других обязательных платежей.

НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Единичные расценки оказания Услуг:

- стоимость оказания Услуг по комплексной и поддерживающей уборке внутренних помещений объектов Заказчика (с понедельника по пятницу) за 1 м² в месяц – **84 (восемьдесят четыре) рубля 00 копеек** без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- стоимость оказания Услуг по комплексной и поддерживающей уборке внутренних помещений объектов Заказчика (выходные, праздничные дни) за 1 м² в месяц – **60 (шестьдесят) рублей 80 копеек** без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- стоимость оказания Услуг по генеральной уборке внутренних помещений объектов Заказчика (с учетом мойки наружной части окон) за 1 м² - **80 (восемьдесят) рублей 00 копеек** без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- стоимость оказания Услуг по влажной уборке объекта Заказчика «Транзитный склад с административной пристройкой» (инв. № 101001) за 1 м² - 8 (восемь) рублей 75 копеек без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- стоимость оказания Услуг по комплексной и поддерживающей уборке внутренних помещений объекта Заказчика «Административно-бытовой корпус» (инв. № 101002) за 1 м² в месяц - 84 (восемьдесят четыре) рубля 00 копеек без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации;

- стоимость оказания Услуг по генеральной уборке объекта Заказчика «Административно-бытовой корпус» (инв. № 101002) за 1 м² - 80 (восемьдесят) рублей 00 копеек без учета НДС. НДС не облагается на основании п.п. 4 п. 1 ст. 32 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Особые условия:

в процессе исполнения заключенного по результатам проведения закупки договора, возможно увеличение общей цены на Услуги (цены договора) за счет увеличения количества закупаемых Услуг без проведения дополнительной закупки не более чем на 30 % (тридцать) процентов от первоначальной цены договора за весь срок действия договора при условии сохранения цены за единицу Услуг.

Форма, срок и порядок оплаты:

оплата Услуг производится Заказчиком ежемесячно в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг, на основании счета Исполнителя.

Срок действия договора:

договор вступает в силу с даты его подписания, но не ранее 01.09.2021 и действует по 31.08.2022 включительно, а в части оплат и условий об ответственности - до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

Опубликовать настоящий протокол в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте АО «Логистика-Терминал» (<http://www.logistika-terminal.ru>) не позднее 3-х дней с даты его подписания всеми членами ПРГ, присутствовавшими на заседании.

| | | |
|---------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| Председатель ПРГ | <u>подпись имеется</u> | Новожилов Владимир Николаевич |
| заместитель председателя ПРГ | <u>подпись имеется</u> | Орлова Марина Николаевна |
| члены ПРГ: | <u>подпись имеется</u> | Еремина Анна Владимировна |
| | <u>подпись имеется</u> | Попова Татьяна Анатольевна |
| | <u>подпись имеется</u> | Степанов Дмитрий Владимирович |
| секретарь ПРГ | <u>подпись имеется</u> | Силичева Валентина Равильевна |

«30» августа 2021 года

Приложение № 1
к Протоколу № 16-Р/ПРГ
заседания Постоянной рабочей группы
Конкурсной комиссии АО «Логистика-Терминал»,
состоявшегося «30»августа 2021 года

Перечень и периодичность оказания Услуг

| № п/п | Наименование объекта/помещения Заказчика | Площадь, подлежащая уборке, м ² | Кол-во душ/сан. узлов, шт/м ² | Площадь остекления, м ² | Периодичность комплексной и поддерживающей уборки | Периодичность генеральной уборки |
|-------|--|--|--|------------------------------------|---|---|
| 1. | Комплекс модульный временный №1 (инв. № 101050) | 387,0 | 2/19,8 | 39,0 | пн-пт с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 2. | Комплекс модульный временный №2 (инв. № 101051) | 780,0 | 2/6/39,6 | 76,3 | пн-пт с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 3. | Транзитный склад с административной пристройкой (инв. № 101001) | 1 293,0 | 11/65,2 | 121,0 | пн-пт с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 4. | Транзитный склад с административной пристройкой (1 этаж, комната приема пищи, туалеты на складе, мастерская) (инв. № 101001) | 331,0 | 5/24,3 | - | сб-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | - |
| 5. | Транзитный склад с административной пристройкой (инв. № 101001) (складское помещение) | 3 500,00 | - | - | - | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 6. | Модульное здание № 3 (в зоне досмотра контейнеров) | 160,0 | 2/5,0 | 15,0 | пн-пт с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |

| | | | | | | |
|-----|---|---------|----------|-----|--|---|
| 7. | Модульное здание № 3 (в зоне досмотра контейнеров) | 106,0 | 2/5,0 | - | сб-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | - |
| 8. | Административно-бытовой комплекс № 2 (инв. № 2017-0020) | 101,0 | 1/3/11,2 | 6,4 | пн-пт с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 9. | Административно-бытовой комплекс № 2 (инв. № 2017-0020) | 55,0 | 1/3/11,2 | - | сб-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 10. | Блок-контейнер БК 6,0 Т (Весовая) (инв. № 101071) | 14,0 | - | 1,0 | пн-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 11. | Модуль оформления документов (инв. №2019-0010) | 33,6 | - | 4,0 | пн-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 12. | Санитарно-технический модуль (туалет) (инв. № 2020-0006) | 14,0 | 4/14 | - | пн-вс с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 13. | Блок-контейнер БСК-017 (Модуль рем. зоны ПАО «ТрансКонтейнер») (инв. № 2015-0010) | 21,0 | - | 2,0 | пн-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 14. | Блок-контейнер «Containex» «Транспак» (Авто КПП) (инв. № 101012) и Блок-контейнер БСК-002 (инв. № 2015-0012) (Авто КПП) | 19,0 | - | 4,0 | пн-вс, праздничные дни с 08-00 час. до 17-00 час. | 2 раза за период действия договора (осень, весна) |
| 15. | Административно-Бытовой корпус (инв. № 101002) | 1 004,9 | 6/20 | - | по заявкам Заказчика | - |
| 16. | Административно-Бытовой корпус (инв. № 101002) | 382,0 | 2/5 | - | сб-вс, праздничные дни с 08-00 час. | - |

| | | | | | | |
|-----|--|---------|------|------------|---------------|--|
| | | | | | до 17-00 час. | |
| 17. | Административно-Бытовой корпус (инв. № 101002) | 1 539,0 | 6/20 | 124,2 / 58 | - | 2 раза за период действия договора (осень, |